SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Armand-Lavergne
Mardi 17 juin 2025 – 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Armand-Lavergne, tenue le mardi 17 juin 2025 à 18h30 à l'école Armand-Lavergne, 2600 avenue Fletcher à Montréal.

Conseil d'établissement 18h30
AG Jeudi 12 septembre ✓
Mardi 15 octobre ✓
Mardi 17 décembre ✓
~~Mardi 21 janvier~~
Mardi 25 février ✓
Mardi 1er avril ✓
Mardi 27 mai ✓
Mardi 17 juin ✓

PRÉSENTS :

- Véronique Kanemy, parent (présidente)
- Geneviève Bois, parent
- Imane Rahmouni, parent
- Jessica Lefebvre-Tessier, enseignante
- Maryse Guillemette, éducatrice spécialisée
- Lina Charlebois, membre de la communauté
- Isabelle Robillard, substitut

Formant quorum sous la présidence de l'ensemble des membres nommés par Sophie Quintal.

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Sophie Quintal – Direction
Sandra Thériault – Direction adjointe

MEMBRES ABSENTS :

- Jamil Bayor, parent substitut
- Yvette Brousseau, psychoéducatrice, substitut
- Isabelle Tapp, enseignante
- John Chartrand, enseignant
- Eliane Jobin, parent
- Gabriel Bourgeois, parent substitut
- Baby Bazinga, parent
- Safa Chamli, enseignante (orthopédagogue)

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

Ouverture de la réunion à 18 h 32 et vérification du quorum. Madame Véronique Kanemy propose l'ouverture de la réunion et constate le quorum à cet effet.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR madame Véronique Kanemy que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité
ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum (5 minutes – 18h35)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (5 minutes – 18h40)
3. Nomination d'un gardien du temps (2 minutes – 18h42)
4. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (27 mai 2025) (2 minutes – 18h44)
5. Parole au public (1 minute – 18h45)
6. Suivi sur le budget (20 minutes – 19h05)
    - Reddition de comptes des mesures protégées 2024-2025
    - Demande d'approbation de transfert du fonds 4 au fonds 9
7. Plan de lutte – Évaluation des résultats au regard du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2024-2025 et actualisation du plan de lutte 2025-2026
8. Rapport annuel de gestion (15 minutes – 19h20)
   Utiliser le gabarit CSSDM. Le document sera transmis et devra être adopté par courriel ultérieurement. Doit être transmis avant le 30 juin à secg@cssdm.gouv.qc.ca
9. Barème AL
10. Approbation des sorties ou des activités nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'établissement (10 minutes – 19h30)
    10.1. Fête du début d'année
11. Points d'information/rapports
    11.1. Présidence (5 minutes – 19h35)
    11.2. Direction (10 minutes – 19h45)
    11.3. Personnel enseignant (5 minutes – 19h50)
    11.4. Service de garde (10 minutes – 20h)
    11.5. Représentant du comité de parents (5 minutes – 20h05)
    11.6. OPPAL (10 minutes – 20h15)
    11.7. Représentante de la communauté (5 minutes – 20h20)
12. Levée de la séance

3. NOMINATION D'UN GARDIEN DU TEMPS

IL EST PROPOSÉ par madame Véronique Kanemy que Mme Isabelle Robillard soit nommée « la gardienne du temps ».

Adopté à l'unanimité

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

IL EST PROPOSÉ d'approuver le procès-verbal de la dernière séance du 27 mai 2025 par Véronique Kanemy.

Approuvé à l'unanimité

5. PAROLE AU PUBLIC

Rien à ajouter par le membre du public

- Thème abordé : aucun

6. SUIVI SUR LE BUDGET

La direction présente la reddition de comptes des mesures protégées 2024-2025.

Le Conseil d'établissement adopte le document de reddition de comptes des mesures protégées pour l'année scolaire 2024-2025 présenté par Mme Quintal.

Adopté à l'unanimité

Résolution proposée par Sophie Quintal
Le Conseil d'établissement approuve le transfert du fonds 4 au fonds 9 tel que présenté par Mme Quintal.

Adopté à l'unanimité

7. PLAN DE LUTTE – ÉVALUATION DES RÉSULTATS AU REGARD DU PLAN DE LUTTE CONTRE LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION 2024-2025 ET ACTUALISATION DU PLAN DE LUTTE 2025-2026

La direction dépose l'évaluation du plan de lutte 2024-2025.
Le Conseil d'établissement adopte l'évaluation du plan de lutte 2024-2025

Adopté à l'unanimité

La direction informe que l'actualisation du plan de lutte sera complétée à la rentrée scolaire 2025-2026.
Le Conseil d'établissement pourra l'adopter à sa 1re séance au mois d'octobre 2025.

8. RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Le Conseil d'établissement adopte le Rapport annuel de gestion 2024-2025 du Conseil d'établissement.

Adopté à l'unanimité

9. BARÈME AL

La direction présente le nouveau barème qui sera en vigueur dès la rentrée scolaire 2025-2026.
Le Conseil d'établissement approuve le barème tel que présenté par Mme Quintal.

Adopté à l'unanimité

10. APPROBATION DES SORTIES OU DES ACTIVITÉS NÉCESSITANT UN CHANGEMENT AUX HEURES D'ENTRÉE ET DE SORTIE QUOTIDIENNE DES ÉLÈVES OU UN DÉPLACEMENT À L'EXTÉRIEUR DES LOCAUX DE L'ÉTABLISSEMENT

Activités

- Fête du début de l'année – Spectacle de sciences / 2 représentations possiblement le 5 septembre 2025 (En attente des soumissions)
  Résolution proposée par Sophie Quintal :
  Le Conseil d'établissement accepte de dépenser une somme de 1894.42$ à même le fonds 9 pour la fête du début de l'année 2025-2026 qui aura lieu le 5 septembre 2025.

Approuvée à l'unanimité

11. POINT D'INFORMATIONS

11.1. PRÉSIDENCE

- Sécurité aux abords de l'école – Stationnement devant le SDG
  - ✓ Suivi de la lettre

11.2. DIRECTION :

- Un grand merci à tous pour votre implication

11.3. PERSONNEL ENSEIGNANT :

- ✓ Projet tournesol, il y a eu moins de participation cette année, 5 groupes n'ont pas participé. Il y a eu 2 points de vente et cela a bien fonctionné.
- ✓ Vente des plantes, les élèves ont participé au comptage d'argent, ainsi qu'au calcul des taxes avec Mme Isabelle Robillard. Projet d'entreprenariat à reconduire l'an prochain.

11.4. SERVICE DE GARDE :

- Présentation du Programme d'activités éducatives qui sera en vigueur à la rentrée 2025-2026

11.5. REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

- Les faits saillants sont déposés au PV du CÉ, le 17 juin 2025.

11.6. OPPAL

- Hoodies avec le logo d'Armand Lavergne – reçu
- Réchaud-bus réservé pour le lundi 15 septembre 2025

11.7. REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ :

- ✓ Opération Sac à dos le 4 juillet au sous-sol de l'église Saint François d'Assise.
- ✓ Bienvenue aux nouveau-nés 2024-2025, le 10 juillet 2025, inscription avant le 4 juillet 2025.

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 19 h 27.
Date de la prochaine assemblée : Jeudi 11 septembre 2025 --- Assemblée générale des parents

Présidence **Direction d'établissement**

Initiales de la Présidence

Initiales de la Direction